



## MUNKAERŐKÖLTSÉG-FELVÉTEL

2021

**Adatszolgáltatók:** a megfigyelésbe bevont vállalkozások, költségvetési, költségvetési rend szerint gazdálkodó szervek és nonprofit szervezetek

Az adatszolgáltatás statisztikai célra történik. Az adatszolgáltatás elmulasztása, illetve a hamis adatszolgáltatás a hivatalos statisztikáról szóló 2016. évi CLV. törvény 32-33. §-a alapján közigazgatási bírság kiszabását vonhatja maga után.

Az adatszolgáltatás a Stt. felhatalmazása alapján kiadott Országos Statisztikai Adatfelvételi Programról szóló Korm. rendelet alapján történik figyelemmel az 530/1999/EK, 450/2003/EK és 224/2007/EK rendeletekre.

Törzsszám:	14512346	Statisztikai főtevékenység:	8130	Megye:	01
Neve:	Újpesti Városgondnokság Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság				
Címe:	1044	Budapest 04. ker., Óradna utca 2/A.			

Beérkezési határidő: 2022.05.31

Beküldés módja: a KSH ELEKTRA rendszerén keresztül - <https://elektra.ksh.hu>

A kitöltéssel és adattovábbítással kapcsolatban kérdéseit felteheti közvetlenül az adatgyűjtésért felelős munkatársunknak akár telefonon akár e-mailen (<http://www.ksh.hu/nyomtatvanyok>), vagy fordulhat a KSH-ELEKTRA ügyfélszolgálathoz a **06 80 200 766**-os ingyenes zöld számon, illetve írásban a honlapról elérhető „**Lépjen velünk kapcsolatba**” rendszeren keresztül (<http://www.ksh.hu/kapcsolat>).

## A kérdőívet jóváhagyó vezető adatai

neve	beosztása	telefonszáma	e-mail címe
Etter Márk	ügyvezető ig... <sup>1</sup>	232-1156	etter.mark@ujpestivarosgondnoksag.hu

## A kitöltő adatai

neve	beosztása	telefonszáma	e-mail címe
Hullan Krisztina	pü.vez.	232-1156	hullan.krisztina@ujpestivarosgondnoksag...

## Megjegyzés

A kérdőív kitöltésére fordított idő: 240 perc

Köszönjük az együttműködésüket!

## Munkaerőköltség-felvétel, 2021

01	<b>Kereset</b>		Összes költség 1000 Ft
Sor- szám	A felmerült költségek jogcíme		
01	Alapbér, illetve törzsbér		175 037
02	Bérpótlékok		16 069
03	Ebből:	túlórapótlék	14 792
04		műszakpótlék	
05	Kiegészítő fizetés <i>(le nem dolgozott időre pl. szabadság, fizetett ünnep fizetett munkadíj) (mindig kell adatnak lennie)</i>		30 649
06	Prémium, jutalom, 13. és további havi fizetés		39 237
07	Állományba nem tartozók (pl. egyszeri, eseti megbízási díjasok) és az egyéb foglalkoztatottak (egyéni vállalkozó tulajdonos és segítő családtag, stb.) munkadíja		
08	Ebből:	munkavégzés alól történő felmentés idejére fizetett kereset összege	
09		tanfolyami külső előadók, szakmai oktatást végzők, stb. részére teljesített kifizetések	
10	<i>Szervezet tevékenységében résztvevők összes keresete (01+02+05+06+07)</i>		260 992

02	<b>Egyéb munkajövedelem és egyéb személyi jellegű kifizetések</b>		Összes költség 1000 Ft
01	Lakhatásiköltség-térítés		
02	Étkeztetési térítés		9 771
03	Külföldi kiküldetés, munkavállalás esetén a hazai átlagkeresetek alapján megállapított munkabér összegét meghaladó hányad; napidíj adóköteles hányada (fióktelep kivételével)		
04	Munkakörhöz kapcsolódó, munkajövedelemnek tekintendő költségtérítések (pl. üzemanyag-megtakarítás teljes összege, felszolgálói díj stb.)		
05	Ebből:	magán célra biztosított gépkocsi használatához kapcsolódó költségtérítések, lízingdíjak stb. (üzemanyag-megtakarítás csak a 04. soron jelentendő)	
06	Munkába járással kapcsolatos költségtérítések (pl. helyi, távolsági buszbérlet térítési díja)		
07	Egyéb természetbeni munkajövedelmek		10 735
08	Ebből:	ruházatköltség-térítés (munka-, védő-, és egyenruházat nélkül)	
09		üdülési hozzájárulás	10 735
10		saját termékből, szolgáltatásból (fogyasztói ár és megtérített összeg különbsége)	
11		vásárolt termékből, szolgáltatásból (fogyasztói ár és megtérített összeg különbsége)	
12	Jubileumi jutalom (beleértve törzsgárdatagsági jutalmat is)		
13	A dolgozók versenytilalmi kötelezettség-vállalásának térítése		
14	Részvény-, értékpapír-juttatás értéke (a munkavállaló által térített hányad nélkül) és opció esetén a lejárat napján érvényes árfolyamnyereség		
15	Munkaruházatköltség-térítés	egyéb személyi jellegű kifizetések (nem része a munkajövedelemnek!)	
16	Szerszámhasználati díj		
17	Bel- és külföldi kiküldetés költsége (napidíj adómentes hányada)		
18	<i>Szervezet tevékenységében résztvevők összes egyéb munkajövedeleme (01+02+03+04+06+07+12+13+14)</i>		20 506

<b>03 Szociális költségek</b>		
01	Szociális hozzájárulási adó (2018. évi LII. Törvény alapján a 15,5%-os hányad) (A szervezet tevékenységében résztvevőknek történő kifizetések, juttatások után fizetendő hányada. Csak a kérdőívben jelentett tételek után fizetett szociális hozzájárulási adót kérjük beírni.)	41 185
02	Kedvezményes szociális hozzájárulási adó és szociális hozzájárulási adót kiváltó, alapokba történő befizetésnek minősülő egyéb adó, közteher (kifizetői EKHO, EFO közteher)	
03	Foglalkozás-egészségügyi szolgálati hozzájárulás (pl. üzemorvos) (89/1995. (VII. 14.) Korm. rendelet)	568
04	Rehabilitációs hozzájárulás (2011. évi CXCI. Törvény alapján)	1 330
05	Megváltozott munkaképességű dolgozók keresetkiegészítése	
06	Betegszabadság díjazása és a táppénzből a munkáltatót terhelő hányad	3 697
07	Munkahelyi baleset esetén táppénz-kiegészítés	
08	Kötelező mértéket meghaladó táppénz-kiegészítés	
09	A munkáltató által önként vállalt baleset-, betegség-, élet- és nyugdíjbiztosítás díja (pl. önkéntes nyugdíj és egészségpénztári hozzájárulás is)	
10	Jóléti és kulturális költségek	674
11	saját jóléti és kulturális intézménnyel kapcsolatos költségek	
12	Ebből: segély, valamint a munkavállaló családjának nyújtott támogatások	674
13	kompenzáció (kizárólag a 334/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet szerinti)	
14	Végkielégítés	
15	Érdekképviselési és társadalmi szervezeteknek nyújtott támogatás	
16	Korengedményes nyugdíj igénybeviteléhez munkáltatói hozzájárulás	

<b>04 Szakképzési hozzájárulás, továbbá szakoktatás, képzés, továbbképzés költsége</b>		
01	A szakképzési hozzájárulás tényleges összege (nettó kötelezettség) (NAV 2108A-s bevallás 36. sor egész évre vonatkozó adata)(negatív érték is lehet)	3 980
02	A szakképzési hozzájárulást csökkentő szakképzési és továbbképzési normatívák együttes összege (NAV 2108A-s bevallás 33-35. sorok összege egész évre vonatkozóan)	
03	Egyéb képzési, továbbképzési költségek (bérköltségek és szociális hozzájárulási adó nélkül)	

<b>05 További munkaerőköltség elemek</b>		
01	Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (a szervezet tevékenységében résztvevőknek vagy érdekükben felmerült kifizetések, juttatások után)	3 060
02	KIVA hányad (a 21KIVA-02 bevallás 22.sor adata) (a szervezet tevékenységében résztvevőknek történő kifizetések, juttatások után)	
03	Egyéb költség (pl. munkaerő-toborzáshoz kapcsolódó költség, álláshirdetések, alkalmassági vizsgák költségei stb.)	95
04	Támogatások (A Covid miatti bérkompensációkat NEM kérjük itt jelezni.)	

06 Létszám és munkaóra adatok				
Sor- szám	Megnevezés	Átlagos állományi létszám (fő)	Teljesített munkaórák száma (óra)	Fizetett, de le nem dolgozott munkaórák száma (szabadság, egyéb fizetett távollét, beteg- szabadság) (óra) <i>mindig kell adatnak lennie</i>
		a	b	c
01	Teljes munkaidőben foglalkoztatottak	63	132 412	17 016
02	Nem teljes munkaidőben foglalkoztatottak (60 óra felettiekkel és alattiakkal)	2	2 560	330
03	<i>Együtt (01+02)</i>	65	134 972	17 346

## Űrlapon előforduló rövidített szövegek jegyzéke

<sup>1</sup> ügyvezető igazgató

<sup>2</sup> hullan.krisztina@ujpestivarosgondnoksag.hu

---