



## MUNKAERŐKÖLTSÉG-FELVÉTEL

2022

**Adatszolgáltatók:** a megfigyelésbe bevont vállalkozások, költségvetési, költségvetési rend szerint gazdálkodó szervek és nonprofit szervezetek

Az adatszolgáltatás statisztikai célra történik. Az adatszolgáltatás elmulasztása, illetve a hamis adatszolgáltatás a hivatalos statisztikáról szóló 2016. évi CLV. törvény 32-33. §-a alapján közigazgatási bírság kiszabását vonhatja maga után.

Az adatszolgáltatás a Stt. felhatalmazása alapján kiadott Országos Statisztikai Adatfelvételi Programról szóló Korm. rendelet alapján történik figyelemmel az 530/1999/EK, 450/2003/EK és 224/2007/EK rendeletekre.

Törzsszám:	14512346	Statisztikai főtevékenység:	8130	Vármegye:	01
Neve:	Újpesti Városgondnokság Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság				
Címe:	1044	Budapest 04. ker., Óradna utca 2/A.			

Beérkezési határidő:	2023.05.10
----------------------	------------

**Beküldés módja:** a KSH ELEKTRA rendszerén keresztül - <https://elektra.ksh.hu>

*A kitöltéssel és adattovábbítással kapcsolatban kérdéseit felteheti közvetlenül az adatgyűjtésért felelős munkatársunknak akár telefonon akár e-mailen (<http://www.ksh.hu/nyomtatvanyok>), vagy fordulhat a KSH-ELEKTRA ügyfélszolgálathoz a **06 80 200 766**-os ingyenes zöld számon, illetve írásban a honlapról elérhető „**Lépjen velünk kapcsolatba**” rendszeren keresztül (<http://www.ksh.hu/kapcsolat>).*

A kérdőívet jóváhagyó vezető adatai			
neve	beosztása	telefonszáma	e-mail címe
Etter Márk	ügyvezető ig... <sup>1</sup>	232-1156	etter.mark@ujpestivarosgondnoksag.hu

A kitöltő adatai			
neve	beosztása	telefonszáma	e-mail címe
Hullan Krisztina	pü.vez.	232-1156	hullan.krisztina@ujpestivarosgondnoksag...

Megjegyzés	

A kérdőív kitöltésére fordított idő:	210	perc
--------------------------------------	-----	------

**Köszönjük az együttműködésüket!**

## Munkaerőköltség-felvétel, 2022

<b>01 Kereset</b>		
Sor-szám	A felmerült költségek jogcíme	Összes költség 1000 Ft
01	Alapbér, illetve törzsbér	210 538
02	Bérpótlékok	16 234
03	túlórapótlék	16 043
04	műszakpótlék	191
05	Kiegészítő fizetés <i>(le nem dolgozott időre pl. szabadság, fizetett ünnep fizetett munkadíj) (mindig kell adatnak lennie)</i>	36 994
06	Prémium, jutalom, 13. és további havi fizetés	50 181
07	Állományba nem tartozók (pl. egyszeri, eseti megbízási díjasok) és az egyéb foglalkoztatottak (egyéni vállalkozó tulajdonos és segítő családtag, stb.) munkadíja	
08	munkavégzés alól történő felmentés idejére fizetett kereset összege	
09	tanfolyami külső előadók, szakmai oktatást végzők, stb. részére teljesített kifizetések	
10	<b>Szervezet tevékenységében résztvevők összes keresete (01+02+05+06+07)</b>	<b>313 947</b>

<b>02 Egyéb munkajövedelem és egyéb személyi jellegű kifizetések</b>		
01	Lakhatásiköltség-térítés	
02	Étkeztetési térítés	19 620
03	Külföldi kiküldetés, munkavállalás esetén a hazai átlagkeresetek alapján megállapított munkabér összegét meghaladó hányad; napidíj adóköteles hányada (fióktelep kivételével)	
04	Munkakörhöz kapcsolódó, munkajövedelemnek tekintendő költségtérítések (pl. üzemanyag-megtakarítás teljes összege, felszolgálói díj stb.)	
05	magán célra biztosított gépkocsi használatához kapcsolódó költségtérítések, lízingdíjak stb. (üzemanyag-megtakarítás csak a 04. soron jelentendő)	
06	Munkába járással kapcsolatos költségtérítések (pl. helyi, távolsági buszbérlet térítési díja)	
07	Egyéb természetbeni munkajövedelmek	1 635
08	ruházatiköltség-térítés (munka-, védő-, és egyenruházat nélkül)	
09	üdülési hozzájárulás	1 635
10	saját termékből, szolgáltatásból (fogyasztói ár és megtérített összeg különbsége)	
11	vásárolt termékből, szolgáltatásból (fogyasztói ár és megtérített összeg különbsége)	
12	Jubileumi jutalom (beleértve törzsgárdatagsági jutalmat is)	
13	A dolgozók versenytilalmi kötelezettség-vállalásának térítése	
14	Részvény-, értékpapír-juttatás értéke (a munkavállaló által térített hányad nélkül) és opció esetén a lejárat napján érvényes árfolyamnyereség	
15	Munkaruházatiköltség-térítés	
16	Szerszámhasználati díj	
17	Bel- és külföldi kiküldetés költsége (napidíj adómentes hányada)	
18	<b>Szervezet tevékenységében résztvevők összes egyéb munkajövedeleme (01+02+03+04+06+07+12+13+14)</b>	<b>21 255</b>

<b>03 Szociális költségek</b>		
01	Szociális hozzájárulási adó (2018. évi LII. Törvény alapján a 13%-os hányad) (A szervezet tevékenységében résztvevőknek történő kifizetések, juttatások után fizetendő hányada. Csak a kérdőívben jelentett tételek után fizetett szociális hozzájárulási adót kérjük beírni.)	3 042
02	Kedvezményes szociális hozzájárulási adó és szociális hozzájárulási adót kiváltó, alapokba történő befizetésnek minősülő egyéb adó, közteher (kifizetői EKHO, EFO közteher)	
03	Foglalkozás-egészségügyi szolgálati hozzájárulás (pl. üzemorvos) (89/1995. (VII. 14.) Korm. rendelet)	662
04	Rehabilitációs hozzájárulás (2011. évi CXCI. Törvény alapján)	1 260
05	Megváltozott munkaképességű dolgozók keresetkiegészítése	
06	Betegszabadság díjazása és a táppénzből a munkáltatót terhelő hányad	5 490
07	Munkahelyi baleset esetén táppénz-kiegészítés	
08	Kötelező mértéket meghaladó táppénz-kiegészítés	
09	A munkáltató által önként vállalt baleset-, betegség-, élet- és nyugdíjbiztosítás díja (pl. önkéntes nyugdíj és egészségpénztári hozzájárulás is)	
10	Jóléti és kulturális költségek	
11	saját jóléti és kulturális intézménnyel kapcsolatos költségek	
12	Ebből: segély, valamint a munkavállaló családjának nyújtott támogatások	
13	kompenzáció (kizárólag a 334/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet szerinti)	
14	Végkielégítés	
15	Érdekképviselési és társadalmi szervezeteknek nyújtott támogatás	
16	Korengedményes nyugdíj igénybevételéhez munkáltatói hozzájárulás	

<b>04 További munkaerőköltség elemek</b>		
01	Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (a szervezet tevékenységében résztvevőknek vagy érdekükben felmerült kifizetések, juttatások után)	3 465
02	KIVA hányad (a 22KIVA bevallás 21.sor adata) (a szervezet tevékenységében résztvevőknek történő kifizetések, juttatások után)	
03	Egyéb költség (pl. munkaerő-toborzáshoz kapcsolódó költség, álláshirdetések, alkalmassági vizsgák költségei stb.)	37
04	Támogatások	
05	Egyéb képzési, továbbképzési költségek (bérköltségek és szociális hozzájárulási adó nélkül)	218

05 Létszám és munkaóra adatok				
Sor- szám	Megnevezés	Átlagos állományi létszám (fő)	Teljesített munkaóra száma (óra)	Fizetett, de le nem dolgozott munkaóra száma (szabadság, egyéb fizetett távollét, beteg- szabadság) (óra) <i>mindig kell adatnak lennie</i>
		a	b	c
01	Teljes munkaidőben foglalkoztatottak	64	131 338	17 216
02	Nem teljes munkaidőben foglalkoztatottak (60 óra felettiekkel és alattiakkal)	2	2 828	354
03	<i>Együtt (01+02)</i>	66	134 166	17 570

## Űrlapon előforduló rövidített szövegek jegyzéke

<sup>1</sup> ügyvezető igazgató

<sup>2</sup> hullan.krisztina@ujpestivarosgondnoksag.hu

---