

RATE-BOOK

Pénzügyi és Műszaki Tanácsadó Kft.

1115 Budapest, Bartók Béla út 98-102. F. 5/3.

Cg.: 01-09-197937 MKVK nysz: 004219



FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

az

Újpesti Városgondnokság Szolgáltató
Korlátolt Felelősségű Társaság
(1044 Budapest, Óradna utca 2/A.)

2024. ÉVI EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓJÁRÓL

Készült:

4 példányban

2025. május 12-én

TARTALOMJEGYZÉK

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

MELLÉKLETEK

1. Teljességi nyilatkozat és Egyezőségi nyilatkozat

2. A 2024. évi egyszerűsített éves beszámoló

2024. december 31-i mérleg

2024. január 01. – 2024. december 31-ig tartó üzleti évre vonatkozó eredmény-kimutatás

Kiegészítő melléklet

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

Az Újpesti Városgondnokság Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
tulajdonosának

Vélemény

Elvégeztem az **Újpesti Városgondnokság Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (Cégjegyzékszám: 01-09-907171) („a Társaság”) **2024. évi** egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2024. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 773.047 E Ft, az adózott eredmény 20.412 E Ft (nyereség) –, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményem szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2024. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Független vagyok a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)” című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelek az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

Sudak

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős a megbízható és valós képet adó egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséért a számviteli törvénnyel összhangban, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közvéleménye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazok és szakmai szkepticizmust tartok fenn.

Továbbá:

- Azonosítom és felmérem az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak a kockázatait, kialakítom és végrehajtom az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzek a véleményem megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tártásának a kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.

Ludak

- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.
- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetésem a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékelem az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozom - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Budapest, 2025. május 12.



Luda Erika

kamarai tag könyvvizsgáló

(Bjsz.: 007124)

Rate-Book Pénzügyi és Műszaki Tanácsadó Kft.

1115 Budapest, Bartók Béla út 98-102. F. 5/3.

(Nysz: 004219)

ügyvezető

MELLÉKLETEK

1. SZÁMÚ MELLÉKLET

Teljességi nyilatkozat és Egyezőségi nyilatkozat

TELJESSÉGI NYILATKOZAT

Budapest, 2025. május 06.

RATE-BOOK Pénzügyi és Műszaki Tanácsadó Kft.
1115 Budapest, Bartók Béla út 98-102. F. ép. 5. em. 3. ajtó
Luda Erika
kamarai tag könyvvizsgáló részére

Tisztelt Asszonyom!

A jelen teljességi nyilatkozat az **Újpesti Városgondnokság Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (Cégjegyzékszám: 01-09-907171) (továbbiakban: Társaság) 2024. december 31-ével végződő évre vonatkozó egyszerűsített éves beszámolójának (mérleg, eredménykimutatás, és kiegészítő melléklet együtt: egyszerűsített éves beszámoló) Önök által végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban készült, amely könyvvizsgálatnak az a célja annak megállapítása, hogy a Társaság által az üzleti évről készített egyszerűsített éves beszámoló a 2000. évi C. törvény ("a Számviteli törvény") előírásai szerint készült, és ennek megfelelően megbízható és valós képet ad a Társaság vagyoni és pénzügyi helyzetéről, a működés eredményéről. A könyvvizsgálat során ellenőrizni kell az egyszerűsített éves beszámoló és a kapcsolódó üzleti jelentés adatainak összhangját, kapcsolatát is.

Legjobb tudásunk és meggyőződésünk szerint megerősítjük az alábbiakat:

Az egyszerűsített éves beszámoló (pénzügyi kimutatások):

1. Teljesítettük a könyvvizsgálatra vonatkozó megbízási szerződésben rögzített kötelezettségeinket, amelynek megfelelően a mi felelősségünk volt a pénzügyi kimutatások Számviteli törvénnyel összhangban történő elkészítése és bemutatása, valamint meggyőződésünk, hogy a pénzügyi kimutatások megbízható és valós képet adnak a cég vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről.
2. Felelősségünk az olyan belső kontroll kialakítása és működtetése, amelyet a vezetés és az irányítással megbízott személyek szükségesnek határoznak meg ahhoz, hogy lehetővé tegye olyan pénzügyi kimutatások készítését, amelyek nem tartalmaznak akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást.
3. A számviteli becslések készítése során általunk alkalmazott jelentős feltételezések ésszerűek. A pénzügyi kimutatások készítése során tett jelentősebb becslések a Társaság pénzügyi kimutatásaiban megfelelően kerültek kimutatásra.
4. Felelősek vagyunk az egyszerűsített éves beszámolónak a Számviteli törvénynek megfelelően nyilvántartott adatokból történő valós összeállításáért és könyveléséért, az egyszerűsített éves beszámolónak a Számviteli törvénnyel, a vonatkozó beszámoló készítési elvekkel és tényekkel való megfeleléséért.
5. A vezetőség biztosítotttnak látja, hogy a Társaságnál működő ügyviteli és egyéb szoftverek zárt rendszerben működnek és biztosítják a jogszabályi előírásoknak megfelelő könyvelési, nyilvántartási és bevallási feltételeket. A számviteli nyilvántartás, mely a pénzügyi információk alapja, pontosan és megbízhatóan a kellő részletességgel tükrözi a Társaság ügyleteit.

6. A Társaság eleget tett a leltározással kapcsolatos és a Számviteli törvényben előírt követelményeknek. A leltárt 2024. december 31-i fordulónapra vonatkozóan Társaság teljes körűen felvette.
7. A kapcsolt felek közötti viszonyok és ügyletek elszámolása és közzététele a Számviteli törvénnyel összhangban, megfelelően történt, ideértve az ilyen ügyletekkel kapcsolatos követeléseket vagy tartozásokat, az értékesítések, beszerzések, hitelek, átruházások és pénzáadások összegét, a lízingszerződéseket, valamint a szóbeli és írásbeli garanciákat.
8. Sor került minden olyan módosításra vagy közzétételre a pénzügyi kimutatásokban, amelyre vonatkozóan a pénzügyi kimutatások fordulónapja utáni időszakban bekövetkezett események miatt a Számviteli törvény helyesbítést vagy közzétételt ír elő.
9. Meggyőződésünk szerint a nem helyesbített hibás állítások – amelyeket Önök a könyvvizsgálatuk során feltártak és beazonosítottak –, valamint ezek hatásai sem önmagukban, sem összességükben nem lényegesek a pénzügyi kimutatások egésze szempontjából. A nem helyesbített hibás állítások listája, ha voltak ilyen hibák, mellékletként csatolva van a jelen teljességi nyilatkozathoz.
10. Elismerjük felelősségünket, hogy a Társaság teljesítse az általános forgalmi adó bevallással, a társasági adó bevallásával, a munkavállalók személyi jövedelemadójának levonásával, a társadalombiztosítási járulékokkal, valamint egyéb adókkal és illetékekkel kapcsolatos kötelezettségeit, továbbá megerősítjük, hogy legjobb tudomásunk szerint a mai napig minden ilyen jellegű bevallást a Társaság rendben elkészített és beadott (ide nem értve az adózással kapcsolatban a könyvvizsgálat által feltárt hibákat, amelyeknek az adóhatósággal való utólagos elszámolásáért és rendezéséért a Társaság vezetése felel).
11. Nincs tudomásunk bármilyen egyéb lényeges tartozásról vagy követelésről, amely jelentősen befolyásolná a cégünk pénzügyi helyzetét.
12. Kijelentjük, hogy a jelen teljességi nyilatkozat tétel napjáig tett áttekintésünk és felmérésünk alapján nem azonosítottunk olyan eseményeket vagy feltételeket, amelyek önmagukban vagy együttesen olyan lényeges bizonytalanságot jeleznének, amely jelentős kétséget vethetne fel a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét illetően, a pénzügyi kimutatások fordulónapját követő 12 hónapot átölelő pénzügyi időszak vonatkozásában.

A vállalkozás pénzügyi és gazdasági helyzetét, a jelenlegi piaci viszonyokat, valamint a bekövetkezett COVID-19 járványügyi helyzet, valamint az orosz-ukrán konfliktus helyzet és ennek kapcsán kialakult külpolitikai események hatását - az ezzel összefüggésben meghozott kormányzati és egyéb intézkedéseket-, a 2024. évi üzleti tervünket, valamint a tulajdonos Önkormányzat tevékenységünkre vonatkozó szándékát is figyelembe véve nyilatkozunk, hogy az adott körülmények között a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számvitel (pénzügyi beszámolási keretelvek) alkalmazása a beszámoló készítés során helyénvaló, az egyszerűsített éves beszámoló a számviteli törvényben rögzített számviteli és értékelési előírások alapján elkészíthető.

Ennek alapján meggyőződésünk, hogy nincsenek olyan események vagy körülmények, és nem áll fenn olyan lényeges bizonytalanság, amelyeket a vállalkozás folytatásával kapcsolatban közzé kellene tennünk a kiegészítő mellékletben.

A rendelkezésre bocsátott információ:

13. Megadtuk Önöknek az alábbiakat:
 - Minden számviteli és pénzügyi nyilvántartást és az ehhez kapcsolódó adatokat, valamint alapítói határozatot az Önök rendelkezésére bocsátottuk és minden tranzakcióról informáltuk Önöket, melyeknek a jelentésre hatása lehet.
 - további információkat, amelyeket a könyvvizsgálat céljára kértek tőlünk, továbbá
 - korlátlan hozzáférést a Társaságnál lévő olyan személyekhez, akiktől Önök szükségesnek tartották könyvvizsgálati bizonyíték beszerzését.
14. Nincs tudomásunk olyan jelentős gazdasági eseményről vagy jelentős szerződésről, amelyekről ne adtunk volna tájékoztatást, vagy amelyek nem szerepelnének helyesen a könyvelésben. Valamennyi ügylet rögzítése megtörtént a számviteli nyilvántartásokban és azokat az egyszerűsített éves beszámoló tükrözi. Nem titkoltunk el, illetve nem manipuláltunk adatokat, információkat.
15. Nincs olyan tervünk vagy szándékunk, melyet ne hoztunk volna az Önök tudomására és amely lényegesen befolyásolná eszközeink és forrásaink besorolását, vagy könyv szerinti értékét.
16. Semmilyen formális vagy informális kompenzációs megállapodásunk nincs bankszámláinkkal és befektetési számláinkkal kapcsolatosan minden megállapodást könyvvizsgáló rendelkezésére bocsátottunk.
17. Szerződéseink mindazon szempontjainak eleget tettünk, melyek nem teljesítés esetén lényegesen befolyásolnák az egyszerűsített éves beszámolót. Nincs tudomásunk egyéb bárminemű lényeges tartozásról, vagy követelésről, mely a mérlegben foglaltakon kívül jelentősen befolyásolná a Társaság pénzügyi helyzetét. Nincsenek, illetőleg nem tudunk olyan nem érvényesített igényeinkről, melyek Társaságunk jogi képviselőjének véleménye szerint érvényesíthetők lennének.
18. Közöltük Önökkel a Társaság kapcsolt feleinek azonosító adatait, valamint mindazokat a kapcsolt felek közti viszonyokat és ügyleteket, amelyekről tudomásunk van. A számviteli nyilvántartás, ami a pénzügyi információ alapja, pontosan és megbízhatóan, megfelelő részletességgel tükrözi a Társaság kapcsolt felekkel megvalósult ügyleteit.
19. Közöltük Önökkel azon kockázat általunk való felmérésének az eredményeit, hogy az egyszerűsített éves beszámoló csalás következtében lényeges hibás állításokat tartalmazhatnak.
20. Közöltük Önökkel a Társaságot érintő, az alábbiakban felsoroltak részvételével elkövetett csalással, vagy vélt csalással kapcsolatos valamennyi információt, amelyről tudomásunk van:
 - vezetés,
 - a belső kontrollban fontos szerepet játszó munkatársak, vagy
 - mások, akik esetében a csalásnak lényeges hatása lehetett az egyszerűsített éves beszámolóra
21. Nem történt szándékos mulasztás a Társaság vezetése, illetve azon alkalmazottak részéről, akik meghatározó szerepet töltenek be a számviteli és a belső ellenőrzési rendszerben, valamint az egyszerűsített éves beszámoló elkészítésében. Nem történt szándékos mulasztás azon más dolgozók részéről sem, akik lényegesen befolyásolhatnák a pénzügyi információkat.

22. Közzöltünk Önökkel minden ismert jogszabályi és szabályozási meg nem felelést, vagy vélt meg nem felelést, amelynek hatásait figyelembe kellene venni az egyszerűsített éves beszámoló elkészítésekor. Nincs tudomásunk egyéb olyan törvénysértésről vagy lehetséges törvény- vagy szabálysértésről, amelynek következményét az egyszerűsített éves beszámolóban tartalmaznia kellene, céltartalék képzését tenné szükségessé, vagy a valós kép bemutatása céljából a kiegészítő mellékletben nyilvánosságra kellene hozni. Nem érkezett olyan, a pénzügyi nyilvántartási kötelezettségek megszegésével kapcsolatos, vagy hiányosságokra utaló hatósági értesítés, amely jelentős hatással lett volna az egyszerűsített éves beszámolóra.
23. A 2024. december 31-i pénzügyi kimutatások tartalmazzák a Társaság összes olyan készpénz és bankszámla egyenlegét, valamint minden egyéb ingatlanát és vagyonát, amelyről tudomásunk van. A Társaság megfelelő jogcímmel rendelkezik a tulajdonában lévő összes eszközre és nincsenek olyan jelentős következményekkel járó jelzálogok, biztosítékok vagy egyéb terhelések a Társaság egyetlen eszközén sem, amelyek ne lennének bemutatva a pénzügyi kimutatásokban vagy a kiegészítő mellékletben.
24. Nem merültek fel olyan jelentős kérdések, amelyek szükségessé tennék az előző időszaki hibák korrigálásának külön (harmadik) oszlopban történő megjelenítését a tárgyidőszaki pénzügyi kimutatásokban.
25. A Társaság vezetésének, illetve az irányítással megbízott személyeknek nincs tudomása olyan eseményekről, amelyek a Pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló hatályos törvényben meghatározott visszaélések fogalmát kimerítenék.
26. A jelen nyilatkozat időpontjáig nem jutott tudomásunkra olyan tény, amely jelentős hatással lenne a 2024. december 31-én zárult üzleti évre vonatkozó egyszerűsített éves beszámolóra, illetve amelyet a kiegészítő mellékletben szerepeltetni kellene. Nem jutott tudomásunkra olyan tény sem, amely bár nem befolyásolja az egyszerűsített éves beszámolót és annak mellékleteit, jelentős negatív vagy pozitív változást okozott volna vagy okozhatna a Társaság vagyoni helyzetében vagy tevékenységének eredményében.

Újpesti Városgondnokság Kft.

1044 Budapest, Orfű utca 2/A

Adószám: 14-02346-4-41

Csop. azonosító: 17781696-0-41

Etter Márk
ügyvezető

EGYEZŐSÉGI NYILATKOZAT

Az **Újpesti Városgondnokság Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (Cégjegyzékszám: 01-09-907171) számviteli rendjéért, valamint a beszámoló összeállításáért felelős vezetője nyilatkozom, hogy a Számvitelről szóló többször módosított 2000. évi C. tv. 46. §. (3)-(4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a Társaság gondoskodott a nyilvántartások és a valós helyzet egyeztetéséről.

Nyilatkozom továbbá, hogy a nemzetgazdasági miniszter által vezetett könyvviteli szolgáltatást végzők nyilvántartásában szerepelek (nysz:182272) és rendelkezem a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel.

Budapest, 2025. május 6.



.....
Briglovics Lilla
UV Zrt. gazdasági oszt.vez.

2. SZÁMÚ MELLÉKLET

A 2024. évi egyszerűsített éves beszámoló

2024. december 31-i mérleg
2024. január 01. – 2024. december 31-ig tartó üzleti évre vonatkozó eredmény-kimutatás
Kiegészítő melléklet

14512346-8130-113-01

Statisztikai számjele

01-09-907171

Cégjegyzékszám

Újpesti Városgondnokság Kft.

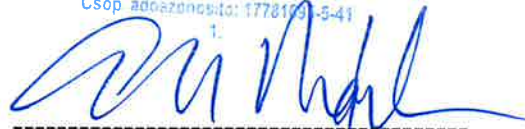
1044 Budapest, Óradna u. 2/a

2024. év

Egyszerűsített éves beszámoló

Budapest, 2025. 05. 06.

Újpesti Városgondnokság Kft.
1044 Budapest, Óradna u. 2/A.
Adószám: 14512346-4-41
Csoport azonosító: 1778179-5-41
1.



a vállalkozás vezetője

Újpesti Városgondnokság Kft.

Statistikai számjеле: 14512346-8130-113-01
Cégjegyzékszáma: 01-09-907171
Beszámolási időszak: 2024.01.01-2024.12.31
14512346-8130-113-01

Fordulónap: 2024.12.31

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEG "A" típus

Eszközök (aktívák)

EZER HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	
1	A. Befektetett eszközök (2.+4.+6. sor)	93 278	0	59 781
2	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	0		0
3	2. immateriális javak érték helyesbítése			
4	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	93 278		59 781
5	4. sorból tárgyi eszközök érték helyesbítése			
6	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK			
7	6. sorból befektetett pénzügyi eszközök érték h			
8	6. sorból befektetett pénzügyi eszközök értéke			
9	IV. HALASZTOTT ADÓKÖVETELÉS			
10	B. Forgó eszközök (10.+11.+14.+16. sor)	648 691	0	709 796
11	I. KÉSZLETEK	18 297		15 683
12	II. KÖVETELÉSEK	157 085		18 657
13	11. sorból követelések értékelési különböze			
14	12. sorból származékos ügyletek pozitív érté			
15	III. ÉRTÉKPAPÍROK			
16	14. Értékpapírok értékelési különbözete			
17	IV. PÉNZESZKÖZÖK	473 309		675 456
18	C. Aktív időbeli elhatárolások	3 029		3 470
19	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (1.+9.+17. so	744 998	0	773 047

Források (passzívák)

20	D. Saját tőke(20.+22+23+24+25+26+29. sor)	112 408	0	132 820
21	I. JEGYZETT TŐKE	30 500		30 500
22	I/a Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés			
23	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE			
24	III. TŐKETARTALÉK	139 500		139 500
25	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	-76 761		-57 592
26	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	0		0
27	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
28	Ebből: Érték helyesbítés értékelési tartaléka			
29	Ebből: Valós értékelés értékelési tartaléka			
30	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	19 169		20 412
31	E. Céltartalékok	0		1 500
32	F. Kötelezettségek	558 575	0	612 380
33	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
34	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK			
35	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	558 575		612 380
36	Ebből: Kötelezettségek értékelési különböze			
37	Ebből: Származékos ügyletek negatív értéke			
38	G. Passzív időbeli elhatárolások	74 015		26 347
39	FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN	744 998	0	773 047

Budapest, 2025. 05. 06.


Etter Márk
Ügyvezető
Adószám: 14512346-4-41
adóazonosító: 17781695-5-41

Újpesti Városgondnokság Kft.

Statisztikai számjele: 14512346-8130-113-01

Cégjegyzékszám: 01-09-907171

14512346-8130-113-0 2024.01.01-2024.12.31

Fordulónap: 2024.12.31

Egyszerűsített éves beszámoló EREDMÉNYKIMUTATÁS "A" típus

EZER HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	
1	I. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE	561 546		768 339
2	II. AKTIVÁLT SAJÁT TELJESÍTMÉNY			
3	III. EGYÉB BEVÉTELEK	2 880 857		3 747 929
4	Ebből: visszaírt értékvesztés			
5	IV. ANYAG JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	2 887 044		3 769 216
6	V. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	489 163		654 293
7	VI. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	47 857		51 413
8	VII. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	10 009		19 932
9	Ebből: értékvesztés			
10	A. ÜZEMI (üzleti) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	8 330	0	21 414
11	VIII. PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI	17 066		7 140
12	Ebből: értékelési különbözet			
13	IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI	0		0
14	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	17 066	0	7 140
15	C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (A-B)	25 396	0	28 554
16	X. ADÓFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG	6 227		8 142
17	X/1 HALASZTOTT ADÓKÜLÖNBÖZET			
18	D. ADÓZOTT EREDMÉNY (C-X)	19 169	0	20 412

Budapest, 2025. 05. 06.


Újpesti Városgondnokság Kft.
1121 Budapest, Erődház u. 2/A
Cégjegyzékszám: 01-09-907171
Adószám: 14512346-4-41
Ezer forintban: 17701695-5-41

Etter Márk
Ügyvezető

Adószám: 14512346-4-41
Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék szám: 01-09-907171

Újpesti Városgondnokság Kft.

1044 Budapest, Óradna utca 2/a

Kiegészítő melléklet
2024.

Fordulónap: 2024. december 31.

Beszámolási időszak: 2024. január 01. - 2024. december 31.

Budapest, 2025. május 06.

Újpesti Városgondnokság Kft.
1044 Budapest, Óradna u. 2/A.
Adószám: 14512346-4-41
Csoportadózó vállalkozás:
P.h. 17781695-5-41



A gazdálkodó
képviselője

Tartalom

1. A gazdálkodó bemutatása.....	4
1.1. Alakulás, célok, küldetés.....	4
2. A számviteli politika alkalmazása.....	4
2.1. A könyvvizetés és a beszámoló pénzneme.....	4
2.2. Alkalmazott számviteli szabályok.....	4
2.3. A számviteli politika tárgyévi változása.....	4
2.4. Beszámoló választott formája és típusa.....	4
2.5. Mérlegkészítés választott időpontja.....	4
2.6. Jelentős összegű hibák értelmezése.....	4
2.7. Jelentős összegű különbözetek értelmezése.....	4
2.8. Jelentős összehatas értelmezése.....	5
2.9. Devizás tételek értékelése.....	5
2.10. Értékcsökkenési leírás elszámolása.....	5
2.11. Értékvesztések elszámolása.....	5
2.12. Visszaírások alkalmazása.....	6
2.13. Érték helyesbítések alkalmazása.....	6
2.14. Valós értéken történő értékelés.....	6
2.15. Alapítás-át szervezés költségei.....	6
2.16. Kísérleti fejlesztés aktiválása.....	6
2.17. Vásárolt készletek értékelése.....	6
2.18. Leltározási szabályok.....	6
2.19. Pénzkezelési szabályok.....	6
3. Elemzések.....	7
3.1. Adatok változása.....	7
3.2. Mérlegtételek megoszlása.....	8
3.3. Vagyoni helyzet.....	8
3.4. Likviditás és fizetőképesség.....	9
3.5. Jövedelmezőség.....	9
4. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések.....	9
4.1. Előző évek módosítása.....	9
4.2. Össze nem hasonlítható adatok.....	9
4.3. Nem látszó jövőbeni fizetési kötelezettségek.....	9
4.4. Befektetett eszközök.....	9
4.5. Forgóeszközök.....	10



4.6. Saját tőke	10
4.7. Céltartalékok	10
4.8. Kötelezettségek	10
4.9. Passzív időbeli elhatárolások	11
5. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések.....	11
5.1. Előző évek módosítása	11
5.2. Összehasonlíthatóság	11
5.3. Bevételek.....	12
5.4. Ráfordítások	13
6. Tájékoztató adatok	13
6.1. Kapcsolt felekkel bonyolított ügyletek	13
6.2. Vezető tisztségviselők előlegei, kölcsönei, garanciái	13
6.3. Könyvvizsgáló által felszámított díjak.....	14
6.4. Létszámadatok.....	14



1. A gazdálkodó bemutatása

1.1. Alakulás, célok, küldetés

Az Újpesti Városgondnokság Kft. 2010. évben alakult. Létrehozásának célja, hogy a meglévő erőforrások optimális kihasználásával és a szinten tartáshoz szükséges fejlesztésével a gazdálkodás hosszú távon jövedelmezően, a piaci igényekhez igazodóan működjék.

2. A számviteli politika alkalmazása

2.1. A könyvvezetés és a beszámoló pénzneme

A könyvek vezetése magyar forintban történik, a beszámolóban az adatok eltérő jelölés hiányában ezer forintban kerülnek feltüntetésre.

2.2. Alkalmazott számviteli szabályok

Jelen beszámoló a hatályos magyar számviteli előírások és az Újpesti Városgondnokság Kft. kialakított számviteli politikája szerint került összeállításra, a törvény előírásaitól való eltérésre okot adó körülmény nem merült fel.

2.3. A számviteli politika tárgyévi változása

A tárgyévben az Újpesti Városgondnokság Kft. számviteli politikájában olyan változás nem történt, amely a valós és megbízható kép megítélését érdemben befolyásolta volna.

2.4. Beszámoló választott formája és típusa

Az Újpesti Városgondnokság Kft. a tárgyidőszakra az előző üzleti évhez hasonlóan egyszerűsített éves beszámolót készít.

Az eredmény megállapításának választott módja az előző üzleti évhez hasonlóan: 'Összköltség eljárás'.

Az Újpesti Városgondnokság Kft. az előző üzleti évhez hasonlóan a beszámolóban a mérleget 'A' változatban állította össze.

2.5. Mérlegkészítés választott időpontja

A beszámoló készítésének időpontja az üzleti év mérlegfordulónapját követő április 30. A megbízható és valós kép bemutatásához szükséges értékelési feladatok ezen időszakban kerülnek elvégzésre, az üzleti évet és a korábbi éveket érintő, ezen időszakban ismertté vált gazdasági események, információk, körülmények hatásait a tárgyévi beszámoló tartalmazza.

2.6. Jelentős összegű hibák értelmezése

Jelentős összegűnek minősül az üzleti évben feltárt, egy üzleti évre vonatkozó hibák hatása, ha a saját tőke változásai abszolút értékének együttes összege a vizsgált üzleti évre készített beszámoló eredeti mérlegfőösszegének 2%-át, de legalább az 1 M Ft, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladja. Ebben az esetben a feltárt hibák hatása a tárgyévi beszámolóban nem a tárgyévi adatok között, hanem elkülönítetten, előző évek módosításaként kerül bemutatásra.

2.7. Jelentős összegű különbözetek értelmezése

Amennyiben a számviteli politika más része eltérően nem rendelkezik, úgy az egyes tételeknél jelentős összegnek az 1 M Ft-ot, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladó összeg minősül. A fogalom alkalmazása az előző üzleti évhez képest nem változott.

2.8. Jelentős összhatás értelmezése

Amennyiben a számviteli politika más része eltérően nem rendelkezik, úgy a tételenként nem jelentős különbségeket is figyelembe kell venni, ha a különbségek összhatása által valamely mérleg- vagy eredménykimutatás sor értéke 1 MFt-ot, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladó értékben változik. A fogalom alkalmazása az előző üzleti évhez képest nem változott.

2.9. Devizás tételek értékelése

A beszámoló devizanemétől eltérő pénzürtékre szóló, vagy idegen deviza alapú eszközök és kötelezettségek, - kivéve a beszámoló devizaneméért vásárolt valutát, devizát - valamint bevételek és ráfordítások értékének meghatározása egységesen - a jogszabály által megengedett kivételekkel a számviteli politikában rögzített módon való eltéréssel - a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos devizaárfolyamon történik.

2.10. Értécsökkenési leírás elszámolása

Értécsökkenési leírás módja

Az évenként elszámolandó értécsökkenés megtervezése - az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével - általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik. Az értécsökkenési leírás elszámolása időarányosan (lineáris leírási módszerrel) történik.

Értécsökkenés elszámolásának gyakorisága

Az értécsökkenési leírás elszámolására - mind a főkönyvben, mind a kapcsolódó analitikákban - havonta kerül sor, kivéve a kivezetett eszközök terv szerinti törtévi értécsökkenését, mely a kivezetéskor elszámolásra kerül. Terven felüli értécsökkenési leírás elszámolás az azt megalapozó eseménnyel egyidejűleg vagy a fordulónapi értékelés keretében történik.

Kisértékű eszközök értécsökkenési leírása

A 200 EFt, vagy ennek megfelelő devizaösszeg alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értécsökkenési leírásként egy összegben elszámolásra kerül. Ebben az esetben az értécsökkenési leírást tervezni nem kell.

Nem jelentős maradványérték

A maradványérték nulla összeggel vehető figyelembe az értécsökkenési leírás tervezése során, ha az eszköz hasznos élettartama végén várhatóan realizálható értéke valószínűsíthetően nem haladja meg a 100 EFt-ot, vagy az ennek megfelelő devizaösszeget.

Terven felüli értécsökkenés elszámolása

Terven felüli értécsökkenési leírás elszámolása szempontjából a könyv szerinti érték akkor haladja meg jelentősen a piaci értéket, ha az egyes tételek esetében a különbség meghaladja a 100 EFt-ot, vagy az ennek megfelelő devizaösszeget.

Értécsökkenési leírás elszámolásának változása

Az értécsökkenési leírás elszámolásának módjában, az alkalmazott eljárásokban az esetleges jogszabályi változásokon túl, saját hatáskörben meghozott számvitelpolitikai döntések miatt további változások az előző üzleti évhez képest nem történtek.

2.11. Értékvesztések elszámolása

Értékvesztés elszámolására - az előző üzleti évhez hasonlóan - akkor kerül sor, ha a könyv szerinti értékhez képest az egyes tételek esetében a veszteség-jellegű különbség tartós és jelentős. Jelentősnek minősül a 100 EFt-ot, vagy az ennek megfelelő devizaösszeget meghaladó különbség.

2.12. Visszaírások alkalmazása

A terven felüli értékcsökkenési leírás és az elszámolt értékvesztések visszaírása az általános szabályok szerint történik.

2.13. Értékhelyesbítések alkalmazása

Az Újpesti Városgondnokság Kft. az értékhelyesbítés lehetőségével nem kíván élni, így a mérlegben sem értékhelyesbítés, sem értékhelyesbítés értékelési tartaléka nem szerepel.

2.14. Valós értéken történő értékelés

Az Újpesti Városgondnokság Kft. a valós értéken történő értékelés lehetőségével nem kíván élni, így a mérlegben ehhez kapcsolódóan sem értékelési különbözet, sem valós értékelés értékelési tartaléka nem szerepel, az eredménykimutatás ehhez kapcsolódóan értékelési különbözetet nem tartalmaz.

2.15. Alapítás-átszervezés költségei

Az alapítás-átszervezés költségei nem kerülnek aktiválásra az immateriális javak között, azok - az előző üzleti évhez hasonlóan - a tárgyidőszakban költségként számolandók el.

2.16. Kísérleti fejlesztés aktiválása

Az Újpesti Városgondnokság Kft. a kísérleti fejlesztés költségei aktiválásának lehetőségével nem kíván élni, azokat - az előző üzleti évhez hasonlóan - minden esetben a tárgyidőszak költségei között számolja el.

2.17. Vásárolt készletek értékelése

A vásárolt készletek a mérlegben - az előző üzleti évhez hasonlóan - a FIFO módszerrel megállapított áron jelennek meg. Az értékelés során úgy kell eljárni, hogy a leltárban szereplő készleteket a legutóbbi beszerzések egységárain kell számba venni, feltételezve, hogy mindig a legkorábban beszerzett készletek kerültek elsőként felhasználásra.

2.18. Leltározási szabályok

Az eszközök és források leltározása az eszközök és források leltárkészítési szabályzata szerint, az általános szabályoknak megfelelően történik, a leltározás szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

2.19. Pénzkezelési szabályok

A pénzkezelés a számviteli politika részeként kialakított pénzkezelési szabályzatban előírt szabályok szerint történik, a pénzkezelés szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.



3. Elemzések

3.1. Adatok változása

Mérlegadatok változása

	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Abszolút változás
A.	Befektetett eszközök	93 278	59 781	-33 497
A.I.	Immateriális javak	0	0	0
A.II.	Tárgyi eszközök	93 278	59 781	-33 497
A.III.	Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0
A.IV.	Halasztott adókövetelés	0	0	0
B.	Forgóeszközök	648 691	709 796	61 105
B.I.	Készletek	18 297	15 683	-2 614
B.II.	Követelések	157 085	18 657	-138 428
B.III.	Értékpapírok	0	0	0
B.IV.	Pénzeszközök	473 309	675 456	202 147
C.	Aktív időbeli elhatárolások	3 029	3 470	441
	ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN	744 998	773 047	28 049
D.	Saját tőke	112 408	132 820	20 412
D.I.	Jegyzett tőke	30 500	30 500	0
D.II.	Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0	0
D.III.	Tőketartalék	139 500	139 500	0
D.IV.	Eredménytartalék	-76 761	-57 592	19 169
D.V.	Lekötött tartalék	0	0	0
D.VI.	Értékelési tartalék	0	0	0
D.VII.	Adózott eredmény	19 169	20 412	1 243
E.	Céltartalékok	0	1 500	1 500
F.	Kötelezettségek	558 575	612 380	53 805
F.I.	Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	0
F.II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	0
F.III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	558 575	612 380	53 805
G.	Passzív időbeli elhatárolások	74 015	26 347	-47 668
	FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN	744 998	773 047	28 049

Eredménykimutatás adatainak változása

	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Változás %-ban
I.	Értékesítés nettó árbevétele	561 546	768 339	36.83
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0.00
III.	Egyéb bevételek	2 880 857	3 747 929	30.10
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	2 887 044	3 769 216	30.56
V.	Személyi jellegű ráfordítások	489 163	654 293	33.76
VI.	Értécsökkenési leírás	47 857	51 413	7.43

Újpesti Városgondnokság Kft.

Kiegészítő melléklet
[EsBo program]

	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Változás %-ban
VII.	Egyéb ráfordítások	10 009	19 932	99.14
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	8 330	21 414	157.07
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	17 066	7 140	-58.16
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	0.00
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	17 066	7 140	-58.16
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY	25 396	28 554	12.44
X.	Adófizetési kötelezettség	6 227	8 142	30.75
X/1.	Halasztott adókülönbözet	0	0	0.00
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY	19 169	20 412	6.48

3.2. Mérlegtételek megoszlása

Eszközök összetétele és annak változása

Eszközök (adatok %-ban)	Előző időszak	Tárgyidőszak
Befektetett eszközök	12.51	7.73
Immateriális javak	0.00	0.00
Tárgyi eszközök	12.51	7.73
Befektetett pénzügyi eszközök	0.00	0.00
Halasztott adókövetelés	0.00	0.00
Forgóeszközök	87.08	91.82
Készletek	2.46	2.03
Követelések	21.09	2.41
Értékpapírok	0.00	0.00
Pénzeszközök	63.53	87.38
Aktív időbeli elhatárolások	0.41	0.45
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	100.00	100.00

3.3. Vagyoni helyzet

Saját tőke változása

A saját tőke az előző évhez képest 20 412 EFt értékkel, 18.2 %-kal növekedett. A saját tőkén belül a jegyzett tőke az előző évhez képest nem változott.

Tőkeerősség

Az Újpesti Városgondnokság Kft. saját tőke aránya az összes forráson belül az előző évben 15.1 %, a tárgyévben 17.2 %. A gazdálkodó tőkeerőssége nőtt.

Tőkeszerkezeti mutató

A kötelezettségek az előző évben a saját tőke 496.9 %-át, a tárgyévben 461.1 %-át tették ki. A tőkeszerkezet az előző évhez képest javult.

3.4. Likviditás és fizetőképesség

Likviditási gyorsráta

A rövid távú likviditást jellemző likviditási gyorsráta (a követelések, az értékpapírok, a pénzeszközök együttes értékének a rövid lejáratú kötelezettségekhez viszonyított aránya) értéke az előző évben 1.13, a tárgyévben 1.13 volt. A gazdálkodás rövid távú finanszírozása biztosított.

Hosszú távú likviditás

A hosszú távú likviditási ráta (a forgóeszközöknek a kötelezettségekhez viszonyított aránya) az előző évben 1.16, a tárgyévben 1.16 volt. A hosszú távú likviditás nem változott.

Kötelezettségek és kinnlevőség

A kinnlevőség realizálásával a kötelezettségek 3 %-a teljesíthető.

3.5. Jövedelmezőség

Bevétel alakulása

A gazdálkodó összes, teljes naptári évre számított bevétele az előző évben 3 459 469 E Ft, a tárgyévben 4 523 408 E Ft volt. Az összes bevétel az előző évhez képest 1 063 939 E Ft értékkel, 30.8 %-kal növekedett.

Az adózott eredmény dinamikája

Az adózott eredmény az előző évben 19 169 E Ft, a tárgyévben 20 412 E Ft volt. Az előző évhez képest az adózott eredmény 1 243 E Ft értékkel növekedett.

4. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

4.1. Előző évek módosítása

A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan a tárgyévben ellenőrzés, önellenőrzés jelentősnek minősülő hibát nem tárt fel, a mérleg tárgyévi adatai korábbi időszakra vonatkozóan korrekciókat legfeljebb nem jelentősnek minősülő mértékben tartalmaznak.

4.2. Össze nem hasonlítható adatok

Az Újpesti Városgondnokság Kft. mérlegében az adatok - az esetleges jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

4.3. Nem látszó jövőbeni fizetési kötelezettségek

Olyan, a mérlegben meg nem jelenő pénzügyi kötelezettség, amely a pénzügyi helyzet értékelése szempontjából jelentőséggel bír, a fordulónapon nem volt.

4.4. Befektetett eszközök

Immateriális javak jelentős tételei

A mérleg Immateriális javak sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Tárgyi eszközök jelentős tételei

A mérleg Tárgyi eszközök sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Befektetett pénzügyi eszközök jelentős tételei

Újpesti Városgondnokság Kft.

Kiegészítő melléklet
[EsBo program]

A mérleg tárgyidőszaki adatai között Befektetett pénzügyi eszköz nem szerepel.

Tartósan adott kölcsönök kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozásokban

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokban tartósan adott kölcsön jogcímen követelés anya- vagy leányvállalattal szemben nem állt fenn.

4.5. Forgóeszközök

Készletek jelentős tételei

A mérleg Készletek sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Követelések jelentős tételei

A mérleg Követelések sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Követelések kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben

A fordulónapon a kapcsolt vállalkozásokkal szembeni követelések megoszlása az alábbi:

Kapcsolt vállalkozás típus (1000HUF)	Összeg
Anyavállalattal szemben fennálló követelés	5 089
Leányvállalattal (leányvállalatokkal) szemben fennálló követelés	0

Pénzeszközök jelentős tételei

A mérlegben szereplő pénzeszközök közül a jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

Pénzeszközök jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
2. Bankbetétek	674 987

4.6. Saját tőke

Saját tőke egyéb sajátosságai

Saját tőkén belül csak az adózott eredmény átsorolása történt, mint tárgyévi változás

4.7. Céltartalékok

Céltartalékok jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
1. Céltartalék a várható kötelezettségekre	1 500

4.8. Kötelezettségek

Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tételei

A mérlegben szereplő rövid lejáratú kötelezettségek közül a jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	437 012
Kapcsolt kötelezettség (önkormányzati kompenzáció elszámolása)	71 808

4.9. Passzív időbeli elhatárolások

Passzív időbeli elhatárolások jelentős tételei

A mérlegben szereplő passzív időbeli elhatárolások közül a jelentősnek minősülő tárgydíszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

Passzív időbeli elhatárolások jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
3. Halasztott bevételek	25 178

5. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

5.1. Előző évek módosítása

A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan a tárgyévben ellenőrzés, önellenőrzés jelentősnek minősülő hibát nem tárt fel, az eredménykimutatás tárgyévi adatai korábbi időszakra vonatkozóan korrekciókat legfeljebb nem jelentősnek minősülő mértékben tartalmaznak.

5.2. Összehasonlíthatóság

Az Újpesti Városgondnokság Kft. eredménykimutatásában az adatok - az esetleges jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

Az Újpesti Városgondnokság Kft. adófizetési kötelezettsége körében - az esetleges jogszabályi változások hatásain túl - nem történt olyan változás, mely az eredménykimutatás egyes adatainak összehasonlításában korrekciót kívánna.

5.3. Bevételek

Bevételek alakulása

Az Újpesti Városgondnokság Kft. bevételeinek megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Bevételek alakulása és megoszlása				
Bevétel-kategória	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Árbevétel	561 546	16.2	768 339	16.9
Aktivált saját teljesítményérték	0	0.0	0	0.0
Egyéb bevételek	2 880 857	83.3	3 747 929	82.9
Pénzügyi műveletek bevételei	17 066	0.5	7 140	0.2
Bevételek összesen	3 459 469	100.0	4 523 408	100.0

Árbevétel jelentős tételei

Az eredménykimutatás Értékesítés nettó árbevétele sorának tárgyidőszaki adatában - forgalmi adatként - egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Egyéb bevételek jelentős tételei

Az egyéb bevételekben a - forgalmi adatként - jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek tartalma és összegei az alábbiak:

Tétel tartalma (1000HUF)	Összeg
Önkormányzattól tárgyévre kapott kompenzáció	3 687 193

Pénzügyi műveletek bevételei jelentős tételei

Az eredménykimutatás Pénzügyi műveletek bevételei sorának tárgyidőszaki adatában - forgalmi adatként - egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek

A tárgyidőszakban elszámolt bevételek közül nagysága vagy előfordulása miatt kivételesnek tekintendő tételek jellege és összege az alábbi táblázatban kerül bemutatásra:

Bevétel jellege (1000HUF)	Összeg
Közzolgáltatási szerződés keretében kapott támogatás	3 687 193

5.4. Ráfordítások

Ráfordítások alakulása

Az Újpesti Városgondnokság Kft. ráfordításainak megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Ráfordítások alakulása és megoszlása

Ráfordítás-kategória	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Anyagjellegű ráfordítások	2 887 044	84.1	3 769 216	83.9
Személyi jellegű ráfordítások	489 163	14.2	654 293	14.6
Értékcsökkenési leírás	47 857	1.4	51 413	1.1
Egyéb ráfordítások	10 009	0.3	19 932	0.4
Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0.0	0	0.0
Ráfordítások összesen	3 434 073	100.0	4 494 854	100.0

Anyagjellegű ráfordítások jelentős tételei

Az anyagjellegű ráfordításokban a - forgalmi adatként - jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerül bemutatásra:

Anyagjellegű ráfordítások jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
05. Anyagköltség	247 844
06. Igénybe vett szolgáltatások értéke	3 457 431
07. Egyéb szolgáltatások értéke	14 435
09. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	49 506

Személyi jellegű ráfordítások jelentős tételei

Az eredménykimutatás Személyi jellegű ráfordítások sorának tárgyidőszaki adatában - forgalmi adatként - egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Kivételes nagyságú vagy előfordulású költségek és ráfordítások

A tárgyidőszakban bemutatást kívánó, kivételes nagyságú vagy előfordulású költség és ráfordítás nem került elszámolásra.

6. Tájékoztató adatok

6.1. Kapcsolt felekkel bonyolított ügyletek

A beszámolási időszakban az Újpesti Városgondnokság Kft. kapcsolt felekkel bonyolított lényeges ügyletei a szokásos piaci feltételek között valósultak meg, így azok külön bemutatást nem igényelnek.

6.2. Vezető tisztségviselők előlegei, kölcsönei, garanciái

A vezető tisztségviselők, a felügyelő bizottság tagjai részére az üzleti évben semmiféle előleg, kölcsön folyósítása és visszafizetése nem történt, nevükben garancia vállalására nem került sor.

6.3. Könyvvizsgáló által felszámított díjak

A tárgyévi üzleti évre vonatkozóan a könyvvizsgáló által kizárólag könyvvizsgálati díj került felszámításra, más szolgáltatásokat ellenérték fejében a könyvvizsgáló nem nyújtott.

6.4. Létszámadatok

A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók átlagos statisztikai állományi létszámát mutatja be az alábbi táblázat:

Átlagos állományi létszám megoszlása	
Állománycsoport (fő)	Átlagos létszám
Szellemi	52
Fizikai	18
Összesen:	70





10/2025(V.19) FB határozat

10/2025(V.19) FB határozat – **Újpesti Városgondnokság Kft. 2024. évi beszámolója** (3. számú) napirendi pontban foglaltak Felügyelőbizottság által megvitatásra kerültek.

Felügyelőbizottság az Újpesti Városgondnokság Kft. 2024. évi beszámolóját jelen határozatával elfogadja, valamint Alapító részére elfogadásra javasolja.

Budapest, 2025. május 19.

k.m.f.

Hőbéné Bálint Andrea
FB elnöke

Rádi Attila
FB tag

Zima Barnabás Bendegúz
FB tag

178/1/2025



Budapest Főváros IV. kerület Újpest
ÖNKORMÁNYZAT



☎ 1041 Budapest, István út 14.
☎ 231-3202, Fax.: 231-31-99
✉ borostyanzs@ujpest.hu
Hivatali ügyfélfelkapu elérhetőség:
BP04ONKO, KRID: 358468376

GAZDASÁGI ÉS TULAJDONOSI BIZOTTSÁG

ID 92 A101100 0250
Munkaműködési feladat
1041 Budapest, István út 14.
2025. május 28.

KIVONAT

A Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság 2025. május 28-ai ülésének jegyzőkönyvéből

32/2025. (V.28.) GB határozat

Javaslat az Újpesti Városgondnokság Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság 2024. évi számviteli törvény szerinti beszámolójának jóváhagyására

Előterjesztő: Szecsődi Tamás alpolgármester

Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testülete Gazdasági és Tulajdonosi Bizottságának 32/2025. (V.28.) határozata az Újpesti Városgondnokság Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság 2024. évi számviteli törvény szerinti beszámolójának jóváhagyásáról

Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testülete Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsága úgy dönt, hogy

a) **Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata** (székhely: 1041 Budapest, István út. 14., törzsszám: 735672, adószám: 15735674-2-41, statisztikai számjel: 15735674-8411-321-01; képviseli: Dr. Trippon Norbert polgármester), mint az **Újpesti Városgondnokság Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (rövidített elnevezése: Újpesti Városgondnokság Kft., székhelye: 1044 Budapest, Óradna u. 2/A., cégjegyzékszám: 01-09-907171, adószáma: 14512346-4-41, a továbbiakban: Társaság) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:109. § (2) bekezdése és Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata Képviselő-testületének a Budapest Főváros IV. kerület Újpest Önkormányzata vagyonáról és vagyonelemek feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 48/2012. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 27. § (3) bekezdés b) és c) pontja alapján – az alábbi alapítói határozatokat hozza:

aa) Az Alapító a Társaság 2024. évi számviteli törvény szerinti beszámolóját 773 047 E Ft eszköz és forrásoldalon egyező mérlegfőösszeggel és 20 412 E Ft adózott eredménnyel jóváhagyja. Az adózott eredmény (osztalék) az eredménytartalékba kerül elhelyezésre.

ab) Az Alapító jóváhagyja Társaság Felügyelőbizottságának jelentését a 2024. évre vonatkozó számviteli törvény szerinti beszámolórol,

ac) Az Alapító tudomásul veszi a Társaság 2024. évi éves beszámolójáról készült független könyvvizsgálói jelentést,

ad) Az Alapító jóváhagyja a Társaság beszámolóját a Társaság 2024. évre vonatkozó közszolgáltatási és üzleti tervének teljesüléséről.

b) Felhatalmazza a polgármestert az alapítói határozat aláírására és felkéri a Társaság ügyvezetőjét a jelen alapítói határozatban foglaltak végrehajtása érdekében a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Polgármester, a feladatkörrel rendelkező alpolgármester útján

Határidő:

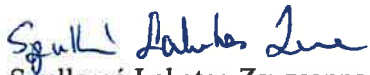
a) pont vonatkozásában: azonnal

b) pont vonatkozásában: 2025. május 31.

Szavazás: 8 igen, 3 tartózkodás (elfogadva)

Budapest, 2025. május 29.

A kiadmány hiteles:


Spullerné Lakatos Zsuzsanna
jegyzőkönyvvezető